

## 平成 31 年度事業報告

江東区シルバー人材センターは、第三次中期計画（平成 29 年度～令和 3 年度）と平成 31 年度事業計画に基づき、基本理念である「自主・自立、共働・共助」のもと、積極的な事業展開を行い、計画を推進してまいりました。

総契約件数は 9,935 件と前年度に比べ 272 件 2.7%の減、また、契約金額では 3 年連続で 11 億円を超え、前年度に比べ 1.8%の増となりました。これは、新型コロナウイルス感染拡大の影響による発注の一部減少があったものの、今年度も公共事業及び民間事業等の契約単価の増額改定があったことが主な要因と考えられます。

会員拡大の取り組みについては、官公署発行の広報誌等を活用した PR、入会個別相談会の開催のほか、平成 31 年度は引き続き会員による入会会員紹介及び家事援助等の会員拡大を目的とした「料理教室」や新聞折り込みチラシ広告活用による入会説明会、商業施設モニター広告等を行いました。このように様々な取り組みを行いましたが、平成 31 年度末の会員数は 2,575 名と前年度に比べ 33 名 1.3%の減となりました。なお、会員数を増に転じることはできませんでしたが、ここ数年、減少幅は確実に小さくなっています。

また、適正就業の推進では、就業交替やワークシェアリング、グループ就業を進めるとともに、業務内容の点検・見直しを継続して行いました。

その他、より質の高いサービスを提供するため、リーダー研修や接遇研修等の充実に努めるとともに、会員の安全就業を目指した安全管理対策の推進や地域社会の担い手として地域貢献活動にも取り組みました。

今後ともシルバー事業の運営にあたっては、会員の皆様のご意見、ご要望を踏まえながら、センターのさらなる発展に努めてまいりますので、皆様のご理解とご協力をお願いいたします。

なお、事業実績の詳細は次のとおりです。

## 1. 事業実績

### (1) 会員の状況

(単位：人、%)

年 度	年 間 累 計			年 度 末 状 況			構 成 比	
	入会	退会	増減	男	女	計	男	女
31 年度	328	361	△ 33	1,665	910	2,575	64.7	35.3
30 年度	314	369	△ 55	1,682	926	2,608	64.5	35.5
増 減	14	△ 8	22	△ 17	△ 16	△ 33	—	—

前年度と比較すると新入会員数 14 人 4.5%の増加、退会会員数 8 人 2.2%の減少となりました。年度末現在、会員総数は 2,575 人で、前年度との比較では 33 人 1.3%の減少となりました。

### 《参考～平成 31 年度の地区別会員の状況》

(単位：人、歳)

地 区	会 員 数			平 均 年 齢		
	男	女	計	男	女	計
白 河	101	54	155	75.2	72.9	74.4
小松橋	118	48	166	74.9	74.5	74.8
富 岡	77	48	125	73.9	74.9	74.3
豊 洲	236	104	340	74.6	74.0	74.4
東 陽	133	78	211	74.5	73.8	74.2
亀 戸	165	102	267	74.7	75.2	74.9
大島西	136	89	225	75.1	73.8	74.6
大島東	134	76	210	75.9	74.2	75.3
北 砂	180	90	270	74.2	73.7	74.0
東 砂	181	97	278	75.5	74.4	75.1
南 砂	204	124	328	75.1	74.1	74.7
計	1,665	910	2,575	75.3	74.6	75.1

《参考～平成 31 年度の年齢区分別会員の状況》

(単位：人、歳)

性別	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	合計	平均年齢
男	18	209	534	645	259	1,665	75.3
女	22	130	323	324	111	910	74.6
計	40	339	857	969	370	2,575	75.1

年齢区分別では、75～79歳の会員数が一番多く、全体の37.6%を占めており、次いで70～74歳の33.3%と続き、この70歳代の年齢区分の合計で全体の70.9%を占めています。

また、前年度に引き続き75歳～79歳と80歳以上の会員が増加しており、この結果平均年齢では、前年度(74.5歳)より0.6歳高くなりました。

(2) 就業率の状況

(単位：人、%)

年度	会員数	就業者数	就業率	備 考
31年度	2,575	2,162	84.0	《就業者数2,162人の内訳》 ○1日以上10日以内 155人 ○11日以上100日以内 653人 ○101日以上 1,354人
30年度	2,608	2,174	83.4	
増 減	△ 33	△ 12	0.6	

全体の就業率は、84.0%となり前年度との比較では、0.6ポイントの増となりました。事業計画の目標値82.5%を上回り過去最高の就業率となりました。これは、会員が減少していることや、より多くの会員が就業できるよう積極的に就業紹介を行ったこと及びワークシェアリングが進んだことによるものと考えられます。

《参考～平成 31 年度の年齢区分別就業会員の状況》

(単位：人、歳)

性別	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	合計	平均年齢
男	17	164	454	582	218	1,435	75.8
就業率(%)	(94.4)	(78.5)	(85.0)	(90.2)	(84.2)	(86.2)	—
女	19	100	263	258	87	727	74.9
就業率(%)	(86.4)	(76.9)	(81.4)	(79.6)	(78.4)	(79.9)	—
計	36	264	717	840	305	2,162	75.5
就業率(%)	(90.0)	(77.9)	(83.7)	(86.7)	(82.4)	(84.0)	—

年齢区分別就業会員の状況をみると、男性60～64歳の就業率94.4%が最高でした。男女別では、男性の就業率は86.2%で、前年度（85.0%）より1.2ポイントの増、女性の就業率は79.9%で、前年度（80.3%）より0.4ポイントの減となりました。

### （3）契約高の状況

（単位：件、千円、%）

区 分		31年度	30年度	差引増減	伸率
受託事業	件 数	8,716	8,951	△ 235	△ 2.6
	金 額	1,130,990	1,110,510	20,480	1.8
独自事業	件 数	1,219	1,256	△ 37	△ 2.9
	金 額	14,199	14,930	△ 731	△ 4.9
計	件 数	9,935	10,207	△ 272	△ 2.7
	金 額	1,145,189	1,125,440	19,749	1.8

（注）契約高は、配分金収入、材料費等収入及び事務費収入の合計額である。

受託事業は、前年度との比較で、契約件数235件の減少、契約金額では、約2,048万円1.8%の増加となりました。独自事業は、前年度との比較で、契約件数37件の減少、契約金額では、約73万円4.9%の減少となりました。全体の契約件数では、272件2.7%の減少、契約金額では、約1,974万円1.8%の増加となりました。

#### ①受託事業の公共・民間別契約状況

（単位：件、千円、%）

区 分		31年度	30年度	差引増減	伸率
公共事業	件数	1,104	1,173	△ 69	△ 5.9
	金額	588,359	601,330	△ 12,971	△ 2.2
民間事業	件数	7,612	7,778	△ 166	△ 2.1
	金額	542,631	509,180	33,451	6.6
計	件数	8,716	8,951	△ 235	△ 2.6
	金額	1,130,990	1,110,510	20,480	1.8

公共事業は、前年度より契約件数・契約金額ともに減少しました。民間事業は、前年度より契約件数は減少、契約金額では増加となりました。全体では、前年度と比べ契約件数235件2.6%の減少、契約金額で約2,048万円1.8%の増加となりました。

②独自事業の状況

(単位：円、%)

区 分		31 年度	30 年度	差引増減	伸率
リサイクル 自転車販売	台数	780 台	826 台	△ 46 台	△ 5.6
	金額	4,908,000	5,159,000	△ 251,000	△ 4.9
刃物研ぎ	本数	4,534 本	5,486 本	△ 952 本	△ 17.4
	金額	2,343,840	2,835,880	△ 492,040	△ 17.4
洋服リフォーム	件数	1,088 件	1,107 件	△ 19 件	△ 1.7
	金額	3,481,390	3,421,700	59,690	1.7
史跡観光ガイド	件数	9 件	10 件	△ 1 件	△ 10.0
	金額	206,544	207,192	△ 648	△ 0.3
パソコン教室	教室	延 107 教室	延 97 教室	10 教室	10.3
	金額	3,259,200	3,306,400	△ 47,200	△ 1.4
合 計	金額	14,198,974	14,930,172	△ 731,198	△ 4.9

独自事業合計では、前年度と比べ契約金額は 731,198 円 4.9%の減少となりました。

## 2. 主要事業の概要

### (1) 重点事業への取り組み

#### ①会員の増強

シルバー人材センターの認知度を向上させ、入会者の拡大を図るため、会員による入会会員紹介への取り組みのほか、次の(2)普及啓発活動の推進によりPR活動を行いました。

#### ②就業率の向上

就業拡大に向け、(3)適正就業の推進と就業情報の提供により、継続的な就業開拓及びワークシェアリングを実施しました。

#### ③契約金額の拡大

次の(2)普及啓発活動の推進等により、会員の増強と受注拡大のPR活動を行いました。

### (2) 普及啓発活動の推進

#### ①機関紙「生きがい」の発行 ○年4回発行 延12,000部

#### ②ホームページ

○年間アクセス件数 16,664件

センターの事業案内をはじめ、内容の充実を図りました。

#### ③区主催イベントへの参加

○こどもまつり (元.05.19 都立猿江恩賜公園)

○区民まつり (元.10.19・20 都立木場公園)

#### ④官公署等発行の広報誌等を活用したPRを実施

##### ○江東区報

パソコン教室受講生募集記事掲載3回 (元.5.1、元.8.1、2.2.1)

会員募集記事掲載5回 (31.4.1、元.7.11、元.9.21、元11.21、2.3.1)

「料理教室」募集記事掲載1回 (元.8.7)

##### ○江東区社会福祉協議会発行の「社協だより」

センター事業の広告記事掲載1回 (元.8.5)

##### ○江東区文化コミュニティ財団発行の「カルチャーナビ KOTO」

会員募集記事掲載1回 (元.10.10)

##### ○入会個別相談会の実施

高齢者総合福祉センター 3階研修室

元.7.20 相談件数20件、元.10.5 相談件数16件

ハローワーク木場

元.7.12 相談件数6件

02.02.28 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

○入会説明会の実施

高齢者総合福祉センター 3階研修室

元. 12. 5 参加人数 30名

02. 3. 20 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

○家事援助等会員拡大を目的とした「料理教室」の実施

江東区総合区民センター 7階調理室

元. 8. 7 参加者 55名

○シニア向けスマートフォン教室の実施

高齢者総合福祉センター 3階研修室

02. 3. 9 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

○新聞折り込みチラシ広告

01. 11. 26 江東区内全域 92,900枚

○就業現場DVDの作成

入会説明会や就業相談会で活用

○商業施設フードコートモニター広告掲示

02. 3. 16～ 4台

### (3) 適正就業の推進と就業情報の提供

#### ①就業交替の実施（公共・公社関係事業の22職種）

交替対象者数		190人
内訳	未就業者から就業した者	43人
	再希望者から再び就業した者	3人
	運用基準を適用し就業した者	22人
	就業交替出来なかった者	122人

#### ②適正就業の推進

シルバー人材センターは、「請負・委任契約」により「臨時的かつ短期的又はその他の軽易な業務」の範囲で就業することが基本です。発注者からの指揮・命令による就業や発注者の従業員等との混在就業はできないため、随時業務内容の確認・点検を行い、契約書や仕様書の内容等の適正化を図りました。

#### ③就業情報の提供

会員自らが就業情報を迅速に取得できるよう、事務局窓口に就業情報の掲載を行うとともに、通信情報機器を活用した就業情報の提供に努めました。

○センターホームページの利用状況 アクセス件数 月平均 1,388件

○電話ファックスによる利用状況(基本月1回・12回送信)登録会員数 17人

#### ④就業相談会の実施

就業日数の少ない会員や未就業会員等を対象に就業相談会を実施しました。

○実施回数3回 参加者40名

元. 9. 12 (木) 午前 参加者11名      02. 1. 23 (木) 午前 参加者10名

02. 2. 21 (金) 午前 参加者19名

⑤企業訪問員の配置 1名

### (4) 安全管理対策の推進

#### ①安全管理委員会

○開催回数6回

元. 5. 27 (月)・7. 17 (水)・10. 16 (水)・12. 18 (水)・02. 1. 30 (木)・2. 20 (木)

#### ②安全管理委員による就業現場の巡回パトロール

○開催回数4回、4箇所を巡回

元. 11. 18 (月) 大学内清掃・樹木剪定

元. 11. 19 (火) カート・カゴ整理

元. 12. 9 (月) 会社内清掃

02. 01. 22 (水) 会社植木剪定

#### ③安全行事等

ア. ジャストクールの配布

夏季

イ. 熱中症対策用飴等の配布

夏季

ウ. 会員使用自転車安全点検

元. 8. 28 (水) 15台

#### ④安全事業

ア. 熱中症予防セミナー

元. 6. 5(水) 6. 14 (金) 受講者72名

イ. いきいきシルバー健康教室3回開催

元. 12. 3 (火) 12. 13 (金) 12. 18 (水) 受講者58名

ウ. ウォーキングキャンペーンの実施

02. 1月～

エ. 自転車安全講習会

02. 3. 6 (金)

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

#### ⑤安全管理に関する研修等

ア. 安全就業研修会(危険予知活動)(しごと財団主催)

31. 4. 15 (月) 2人

イ. 第1回転倒予防勉強会(しごと財団主催)

元. 8. 28 (水) 2人

ウ. 安全就業パトロールの巡回指導(しごと財団主催)

元. 9. 12 (木) 3人

エ. ブロック安全就業研修会(しごと財団主催)

元. 9. 19 (木) 13人

オ. 安全大会(しごと財団主催)

元. 9. 20 (金) 2人

カ. 安全管理研究会(第一ブロック主催)

元. 10. 4 (金) 6人

キ. ブロック安全就業研修会(第一ブロック主催)

02. 2. 13 (木) 10人



## ⑥事故発生件数

○傷害事故 26 件（就業途上 13 件、就業中 13 件、会議等途上 0 件）

※このうち自転車による事故は 7 件、転倒事故 7 件

○損害賠償事故 4 件

## （5）独自事業の推進

### ①自転車リサイクル

資源の有効活用を目的として実施しているリサイクル自転車販売は、提携している区内の登録店 8 店に 780 台を販売しました。なお、中古自転車の受入れ減少等により、台数・契約金額ともに前年度の実績を下回りました。

### ②刃物研ぎ

東陽作業所、大島作業所、千田福社会館、亀戸研ぎ処で定期的に行うほか、区民まつりを始め、豊洲文化センター、砂町文化センター等を会場に、出張刃物研ぎを出店しましたが、研いだ本数・契約金額ともに前年度の実績を下回りました。

### ③洋服リフォーム

会員の親切な対応と丁寧な仕事が評判となって引き続き口コミで広がっており、件数は減少しましたが、契約金額では前年度の実績を上回りました。

### ④史跡・観光ガイド

当センターの地域性を生かしたユニークな事業となっていますが、件数・契約金額ともに前年度の実績を下回りました。

### ⑤パソコン教室

初心者、ワード、エクセル、デジカメ、インターネット等の多彩なコース設定によるパソコン教室を開講しました。

また、毎月第三金曜日に会員・受講者を対象に無料パソコン相談を行いました。

○パソコン教室会場 江東区文化センター

○教室数 延 107 教室

○受講生 延 675 人

○無料パソコン相談 延 47 件

## （6）組織の活性化

### ①地区部長会

部長会は年 4 回開催。機関紙「生きがい」や地区総会の実施など、地域班活動の強化に取り組みました。

### ②地域班長会

班長会は年 5 回開催。機関紙「生きがい」の配布、会費の徴収、地区総会の

実施に取り組みました。

③地区部長と地域班長合同会議の開催

11 地区において随時開催しました。

④地区総会の開催

地域活動の充実強化を目的とした地区総会を全11地区(大島地区は東西合同)で開催。事務局からは「知っておきたいシルバーの規程～自分に合った仕事さがしのために～」を資料として開催しました。

○白 河	元. 10. 5 (土)	深川ふれあいセンター
○亀 戸	元. 10. 8 (火)	亀戸文化センター
○大島東・西	元. 10. 10 (木)	東大島文化センター
○東 砂	元. 11. 12 (火)	南砂区民館
○北 砂	元. 11. 14 (木)	砂町文化センター
○東 陽	元. 11. 15 (金)	江東区文化センター
○富 岡	元. 11. 16 (土)	富岡区民館
○小松橋	元. 11. 19 (火)	小松橋区民館
○豊 洲	元. 11. 30 (土)	豊洲文化センター
○南 砂	元. 12. 1 (日)	南砂区民館

(7) 研修の充実と能力の開発

①リーダー研修……3回開催 参加者計 119人 (対象会員数 128人)

- 児童通学案内業務就業リーダー・サブリーダー対象 元. 7. 8 (月) 51人
- 公園管理・清掃業務就業リーダー・サブリーダー対象 02. 1. 16 (木) 31人
- 学校施設管理業務 (小学校) 就業リーダー対象 02. 2. 10 (月) 37人
- 学校施設管理業務 (中学校) 就業リーダー対象 02. 2. 27 (木)

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

- 放置自転車整理業務就業リーダー・サブリーダー対象 02. 2. 27 (木)

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

②全体会議……1回開催 参加者計 38人 (対象会員数 75人)

- 声かけ連絡会議 02. 2. 20 (木) 38人

③接遇研修……13回開催 参加者計 925人 (対象会員数 1,220人)

- 児童通学案内業務・バス添乗就業会員対象3回  
元. 7. 26 (金)・8. 2 (金)・10. 7 (月) 254人
- 公園管理・少年運動広場就業会員対象2回  
元. 7. 26 (金)・9. 13 (金) 185人
- 学校施設管理・スポーツ施設夜間管理  
就業会員対象2回 元. 8. 1 (木)・9. 13 (金) 221人

○放置自転車整理就業会員対象	元. 8. 1 (木)	57人
○声かけ訪問就業会員対象	元. 8. 2 (金)	36人
○スーパー自転車・カート整理		
就業会員対象2回	元. 8.30 (金)・9.30 (月)	100人
○公共施設管理就業会員対象	元.10. 7 (月)	43人
○民間清掃業務就業会員対象	元.11.18 (月)	29人
④実務研修……1回開催	参加者計 45人 (対象会員数 64人)	
○スポーツ施設管理業務		
AED講習会及び接遇研修	元. 8.26 (月)	45人
○児童通学案内業務	02. 3.31 (火)	
※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止		
⑤就業支援講習 (しごと財団主催)		
○植木の基礎 (除草と刈込み9日間)	元. 5. 8 (水) ~ 5.23 (木)	2人
○植木の剪定 (初級16日間)	元. 6.25 (火) ~ 7.23 (火)	2人
○パソコンインストラクター養成 (4日間)	元. 7. 1 (月) ~ 7. 4 (木)	1人
○毛筆筆耕 (宛名書き7日間)	元. 7. 5 (金) ~ 7.19 (金)	1人
○植木の剪定 (初級18日間)	元. 9.18 (水) ~10.23 (水)	2人
○ハウスクリーニングⅠ (1日)	元.11. 1 (金)	1人
○ハウスクリーニングⅢ② (2日間)	元.11.26 (火) ~11.27 (水)	1人
○ステップアップ接遇Ⅱ (1日)	元.12. 2 (月)	1人
○パソコン出張サービス (3日間)	元. 1.14 (火) ~ 1.16 (木)	1人
⑥職域拡大技能講習 (しごと財団主催)		
○サービス分野リーダー養成① (1日)	元. 8. 2 (金)	1人
○刈払機作業従事者安全衛生教育 (1日)	元. 9.10 (火)	3人

## (8) 地域貢献活動の推進

### ①寄付金活動

リサイクル自転車の売上金の一部を江東区社会福祉協議会に寄付しました。

○寄付金額 49,080円

### ②福祉施設訪問活動

老人福祉施設を訪問し、会員による自主的なボランティア活動に取り組みました。

○訪問先 特別養護老人ホーム むつみ園

将棋の相手 訪問回数 22回 参加会員 1人 延 22人

### ③学習支援活動

おもちゃの病院グループが区内の児童館で工作指導などの学習支援活動に取り組みました。

○訪問先 東陽児童館 ○訪問回数 3回 参加会員 4人

#### ④清掃ボランティア活動

毎月第一火曜日に 11 地区の駅周辺または幹線道路の清掃活動を実施。  
タバコの吸殻、空き缶、ビン、紙くず等のゴミの収集を行いました。

○参加会員数 延 2,001 人 ○収集ゴミ 442 袋

#### ⑤「東京マラソン 2020 ランナー応援イベントマラソン祭り」ボランティア活動

マラソン祭りの運営補助のボランティア活動を行いました。

○実施日 02. 3. 1 (日) ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

#### ⑥声かけ訪問事業 (江東区からの受託事業)

「声かけ」の傍ら、乳酸菌飲料を配付することにより、ひとり暮らし高齢者の安否確認と孤独感を和らげるための事業です。

多くの会員の協力を得て、事業の推進を図ることが出来ました。

○訪問会員(3月末現在) 71人 ○利用者数(3月末現在) 458人

○訪問実日数 141日(原則毎週月・水・金曜日)

○年間利用者数 延 59,051人 ○緊急対応 3回

#### ⑦イベント参加活動

区主催イベントに積極的に参加し、シルバー事業の啓発を兼ねた社会貢献活動に努めました。

○第 31 回こどもまつり 元. 5. 19 (日) 都立猿江恩賜公園

お手玉づくり教室、手づくり玩具遊び体験

○第 37 回区民まつり 元. 10. 19 (土)・20 (日) 都立木場公園

お手玉等手作り小物、筆耕ストラップ、刃物研ぎ、手作り玩具の販売など

### (9) シルバー派遣事業

派遣事業については 2 年目であり、先行区で会員の引き抜きや過重労働等の課題が報告されていることから、シルバー人材センターの会員に相応しい対応や就労内容となるよう発注者と調整し、短期的な受注を中心に下記のとおり受託しました。

○受託件数 8件 ○就業実人員 16人

○就業延日人員 241人 ○契約金額 1,152,544円

### (10) 事務局運営の合理化・効率化

①常に事務局体制の見直しを行い、効率的な事務局運営に努めました。

②安定した財政運営を行うため、補助金の確保や受注拡大に努めました。

③会員による事務局業務への参画を進めました。

○業務委託員 9名

### 3. 会員の状況

(1) 会員数と入退会者数

(単位：人)

各月末	入会			退会																月末会員数				
				病気		就職		死亡		転居		希望する仕事なし		就業機会なし		その他		計						
	男	女	計	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	計	男	女	計			
31年 4月	39	24	63	1	3	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	7	5	10	10	20	(1,682)	(926)	(2,608)
																						1,711	940	2,651
元年 5月	22	17	39	4	0	2	0	2	1	0	0	0	1	3	0	1	1	12	3	15	1,721	954	2,675	
" 6月	19	9	28	35	25	7	6	4	3	3	5	8	4	2	1	39	31	98	75	173	1,642	888	2,530	
" 7月	23	12	35	4	4	4	0	0	0	3	0	1	0	0	0	7	1	19	5	24	1,646	895	2,541	
" 8月	17	8	25	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1	4	1	5	1,659	902	2,561	
" 9月	11	8	19	1	0	1	0	1	0	1	2	1	0	0	0	1		6	2	8	1,664	908	2,572	
" 10月	21	15	36	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	16	8	19	9	28	1,666	914	2,580	
" 11月	9	12	21	1	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	1	3	5	3	8	1,670	923	2,593	
" 12月	20	7	27	3	2	1	1	2	1	0	1	1	0	0	0	3	4	10	9	19	1,680	921	2,601	
2年 1月	7	7	14	3	1	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	1	1	6	3	9	1,681	925	2,606	
" 2月	10	5	15	1	0	2	1	1	0	0	0	0	2	0	0	3	1	7	4	11	1,684	926	2,610	
" 3月	5	1	6	5	6	0	1	1	0	4	0	1	1	0	0	13	9	24	17	41	1,665	910	2,575	
合計	203	125	328	58	42	18	9	21	5	11	9	12	10	5	1	95	65	220	141	361	-	-	-	

(参考：31年4月の( )は30年度末の会員数)

## (2) 地区別・年齢別会員数 (年度末)

(単位：人)

地区	60～64歳			65～69歳			70～74歳			75～79歳			80歳以上			合計		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
白 河	0	5	5	16	5	21	32	22	54	33	18	51	20	4	24	101	54	155
小松橋	2	0	2	14	6	20	41	20	61	43	16	59	18	6	24	118	48	166
富 岡	2	1	3	9	7	16	33	14	47	27	16	43	6	10	16	77	48	125
豊 洲	2	3	5	38	15	53	67	36	103	95	36	131	34	14	48	236	104	340
東 陽	3	0	3	17	16	33	48	26	74	45	29	74	20	7	27	133	78	211
亀 戸	3	2	5	20	12	32	53	33	86	62	34	96	27	21	48	165	102	267
大島西	1	2	3	21	15	36	37	32	69	51	27	78	26	13	39	136	89	225
大島東	0	2	2	16	14	30	36	19	55	51	33	84	31	8	39	134	76	210
北 砂	4	2	6	25	13	38	61	36	97	69	33	102	21	6	27	180	90	270
東 砂	1	1	2	13	10	23	59	39	98	80	38	118	28	9	37	181	97	278
南 砂	0	4	4	20	17	37	67	46	113	89	44	133	28	13	41	204	124	328
計	18	22	40	209	130	339	534	323	857	645	324	969	259	111	370	1,665	910	2,575

## (3) 就業希望職群別会員数

(単位：人)

性別	技 術	技 能	事務整理	管 理	折衝外交	一般作業	サービス	その他	計
男	44	97	53	808	12	514	134	3	1,665
女	35	14	143	49	25	333	311	0	910
計	79	111	196	857	37	847	445	3	2,575

#### 4. 事業実績の状況（詳細）

(1) 就業月別実績

(単位：円)

月別	月末 会員数 人	区分	受託件数 (件)	就業人員		契 約 金 額			
				延実人員 (人)	延日人員 (人)	配分金	材料費	事務費	計
H31年 4	2,651	公 共	92	1,152	9,845	47,543,148	229,529	2,820,030	50,592,707
		民 間	600	1,181	11,056	39,549,457	310,952	2,738,957	42,599,366
		独 自	104	129	457	1,020,946	212,217	91,273	1,324,436
		計	796	2,462	21,358	88,113,551	752,698	5,650,260	94,516,509
R元年 5	2,675	公 共	92	1,009	10,150	49,599,761	173,808	2,919,697	52,693,266
		民 間	635	1,309	11,414	41,509,022	562,195	2,932,451	45,003,668
		独 自	107	145	465	1,028,302	165,165	59,629	1,253,096
		計	834	2,463	22,029	92,137,085	901,168	5,911,777	98,950,030
6	2,530	公 共	87	1,051	10,134	49,248,305	190,380	2,896,154	52,334,839
		民 間	642	1,310	11,143	41,438,219	541,866	2,916,276	44,896,361
		独 自	109	133	483	962,574	146,843	62,403	1,171,820
		計	838	2,494	21,760	91,649,098	879,089	5,874,833	98,403,020
7	2,541	公 共	89	1,115	10,605	50,591,925	205,998	3,013,198	53,811,121
		民 間	643	1,335	11,774	44,362,410	523,582	3,129,532	48,015,524
		独 自	112	138	546	1,060,603	222,351	64,858	1,347,812
		計	844	2,588	22,925	96,014,938	951,931	6,207,588	103,174,457
8	2,561	公 共	92	1,028	9,254	43,806,202	201,816	2,571,926	46,579,944
		民 間	644	1,300	11,364	42,528,511	464,821	2,973,281	45,966,613
		独 自	84	111	514	892,169	155,537	53,654	1,101,360
		計	820	2,439	21,132	87,226,882	822,174	5,598,861	93,647,917
9	2,572	公 共	90	1,032	9,974	48,955,220	182,508	2,884,749	52,022,477
		民 間	658	1,590	11,844	45,895,800	516,594	3,258,818	49,671,212
		独 自	79	104	427	877,857	164,712	42,611	1,085,180
		計	827	2,726	22,245	95,728,877	863,814	6,186,178	102,778,869
10	2,580	公 共	89	1,054	10,139	49,089,928	200,940	2,898,352	52,189,220
		民 間	667	1,423	11,714	43,240,942	559,655	3,051,173	46,851,770
		独 自	110	138	529	1,024,382	235,624	72,434	1,332,440
		計	866	2,615	22,382	93,355,252	996,219	6,021,959	100,373,430
11	2,593	公 共	89	990	10,022	48,341,057	191,529	2,852,444	51,385,030
		民 間	672	1,421	11,704	44,099,938	603,787	3,174,299	47,878,024
		独 自	128	154	612	1,026,770	143,314	76,496	1,246,580
		計	889	2,565	22,338	93,467,765	938,630	6,103,239	100,509,634
12	2,601	公 共	91	1,005	9,260	43,495,226	192,903	2,553,219	46,241,348
		民 間	705	1,412	11,621	42,746,587	537,448	3,019,147	46,303,182
		独 自	133	161	528	1,087,534	135,945	86,041	1,309,520
		計	929	2,578	21,409	87,329,347	866,296	5,658,407	93,854,050
R2年 1	2,606	公 共	96	1,052	9,185	43,559,179	199,647	2,572,922	46,331,748
		民 間	575	1,104	10,439	38,719,956	362,854	2,661,753	41,744,563
		独 自	92	123	403	770,130	186,135	45,785	1,002,050
		計	763	2,279	20,027	83,049,265	748,636	5,280,460	89,078,361
2	2,610	公 共	109	1,051	9,841	46,027,170	189,304	2,718,873	48,935,347
		民 間	602	1,174	10,589	38,331,735	438,111	2,682,024	41,451,870
		独 自	71	107	386	965,294	152,812	50,524	1,168,630
		計	782	2,332	20,816	85,324,199	780,227	5,451,421	91,555,847
3	2,575	公 共	88	945	7,483	33,112,176	192,426	1,937,373	35,241,975
		民 間	569	1,098	11,013	39,204,085	344,351	2,700,787	42,249,223
		独 自	90	121	467	721,047	57,001	78,002	856,050
		計	747	2,164	18,963	73,037,308	593,778	4,716,162	78,347,248
累 計		公 共	1,104	12,484	115,892	553,369,297	2,350,788	32,638,937	588,359,022
		民 間	7,612	15,657	135,675	501,626,662	5,766,216	35,238,498	542,631,376
		計	8,716	28,141	251,567	1,054,995,959	8,117,004	67,877,435	1,130,990,398
		独 自	1,219	1,564	5,817	11,437,608	1,977,656	783,710	14,198,974
合 計	9,935	29,705	257,384	1,066,433,567	10,094,660	68,661,145	1,145,189,372		

(2)受託事業（公共・民間）別就業内訳

区 分	受託件数	就 業 人 員		契 約 金 額				
		延実人員	延日人員	配 分 金	材 料 費	事 務 費	計	
公共事業	件	人	人	円	円	円	円	
	1,104 (1,173)	12,484 (12,850)	115,892 (122,945)	553,369,297 (564,640,926)	2,350,788 (2,540,049)	32,638,937 (34,148,979)	588,359,022 (601,329,954)	
民間事業	企業等	4,422	10,964	119,980	454,954,871	3,490,778	31,210,643	489,656,292
	家庭	3,190	4,693	15,695	46,671,791	2,275,438	4,027,855	52,975,084
	計	7,612 (7,778)	15,657 (15,760)	135,675 (131,764)	501,626,662 (471,766,938)	5,766,216 (3,051,261)	35,238,498 (34,361,409)	542,631,376 (509,179,608)
合 計	8,716 (8,951)	28,141 (28,610)	251,567 (254,709)	1,054,995,959 (1,036,407,864)	8,117,004 (5,591,310)	67,877,435 (68,510,388)	1,130,990,398 (1,110,509,562)	

(注) ( ) は、前年度の実績

(3)職群別就業実績

職 群	公 共 事 業		民 間 事 業		独 自 事 業		合 計	
	延日人員	配分金	延日人員	配分金	延日人員	配分金	延日人員	配分金
技 術 群	人 0	円 0	人 345	円 1,976,766	人 717	円 2,122,832	人 1,062	円 4,099,598
技 能 群	102	847,840	2,669	23,171,338	5,037	9,087,076	7,808	33,106,254
事務整理群	561	1,225,383	2,330	8,703,271	0	0	2,891	9,928,654
管 理 群	66,360	332,219,557	23,844	110,631,805	0	0	90,204	442,851,362
折衝外交群	769	4,147,775	12	84,099	0	0	781	4,231,874
一般作業群	12,630	41,766,926	93,174	330,558,230	55	151,000	105,859	372,476,156
サービス群	35,470	173,161,816	13,196	26,212,043	8	76,700	48,674	199,450,559
そ の 他	0	0	105	289,110	0	0	105	289,110
合 計	115,892	553,369,297	135,675	501,626,662	5,817	11,437,608	257,384	1,066,433,567



## 5. 会議の開催状況

### (1) 総会

開催年月日	主 な 会 議 内 容
平成31年度 定時総会 元. 06. 20	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平成30年度事業報告</li> <li>2. 平成30年度計算書類等の承認の件</li> <li>3. 理事の選任</li> <li>4. 監事の選任</li> <li>5. 監査報告</li> </ol>

### (2) 理事会

開催年月日	主 な 会 議 内 容
第 1 回 31. 04. 22	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平成31年4月の入会希望者の承認</li> <li>2. 地区部長の承認</li> <li>3. 平成31年度事務局体制</li> <li>4. 非常勤嘱託職員の採用</li> <li>5. 平成31年3月分事業実績</li> <li>6. 平成30年度清掃ボランティア活動報告</li> <li>7. 専門部会報告</li> </ol>
第 2 回 元. 05. 17	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平成31年4月及び令和元年5月の入会希望者の承認</li> <li>2. 平成31年度定時総会の招集</li> <li>3. 平成30年度事業報告(案)</li> <li>4. 平成30年度決算(案)</li> <li>5. 平成30年度収支計算書(案)</li> <li>6. 監査報告</li> <li>7. 平成31年度被表彰候補者</li> <li>8. 特別会員の承認</li> <li>9. 理事・監事候補者の選任</li> <li>10. 平成31年4月分事業実績</li> <li>11. 平成31年度定時総会次第及び役割分担</li> <li>12. 専門部会報告</li> </ol>

開催年月日	主 な 会 議 内 容
<p style="text-align: center;">第 3 回 元. 06. 17</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年5月及び6月の入会希望者の承認</li> <li>2. 名誉会長の選任</li> <li>3. 地区部長の承認</li> <li>4. 平成31・令和2年度専門部会・委員会の構成(案)</li> <li>5. 令和元年5月分事業実績</li> <li>6. 入会個別相談会の実施</li> <li>7. 平成31年度定時総会</li> <li>8. 未収金</li> <li>9. 専門部会報告</li> <li>10. 委員会報告</li> </ol>
<p style="text-align: center;">臨時理事会 元. 06. 20</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会長、副会長及び常務理事の選定</li> <li>2. 代表理事及び業務執行理事の選定</li> </ol>
<p style="text-align: center;">第 4 回 元. 07. 22</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年6月及び7月の入会希望者の承認</li> <li>2. 令和元年6月分事業実績</li> <li>3. 平成31年度定時総会報告</li> <li>4. 平成31年度会員証交付式における理事挨拶一覧</li> <li>5. 平成31年度地区総会開催一覧</li> <li>6. 会員の拡大に向けての取組み</li> <li>7. 元非常勤職員の損害賠償請求事件に係る和解</li> <li>8. 平成31年度役員賠償責任保険</li> <li>9. 専門部会報告</li> <li>10. 委員会報告</li> </ol>
<p style="text-align: center;">第5回(決議省略) 元. 08. 26</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年7月及び8月の入会希望者の承認</li> </ol>
<p style="text-align: center;">第 6 回 元. 09. 25</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年8月及び9月の入会希望者の承認</li> <li>2. 理事の利益相反取引に係る承認</li> <li>3. 理事の利益相反取引に係る承認</li> <li>4. 設立40周年記念誌編集委員会設置要綱(案)</li> <li>5. 令和元年7月及び8月の入会希望者の承認 (決議省略)</li> <li>6. 令和元年7月及び8月分事業実績</li> <li>7. 会員表彰</li> <li>8. 会員による清掃ボランティア活動費の現金着服</li> <li>9. シルバー人材センター会員募集のPR</li> <li>10. 専門部会報告</li> </ol>

開催年月日	主 な 会 議 内 容
<p style="text-align: center;">第 7 回 元. 10. 28</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年9月及び10月の入会希望者の承認</li> <li>2. 平成31年度収支補正予算（第1号）（案）</li> <li>3. 理事の利益相反取引に係る承認</li> <li>4. 現金着服事件に係る示談</li> <li>5. 定款第24条第5項に伴う職務執行状況報告</li> <li>6. 令和元年9月分事業実績</li> <li>7. 理事の利益相反取引に係る報告</li> <li>8. 理事の利益相反取引に係る報告</li> <li>9. 自転車保険</li> <li>10. 未収金</li> <li>11. 上半期清掃ボランティア活動報告</li> <li>12. 専門部会報告</li> <li>13. 委員会報告</li> </ol>
<p style="text-align: center;">第 8 回 元. 11. 25</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年10月及び11月の入会希望者の承認</li> <li>2. 理事の利益相反取引に係る承認</li> <li>3. 令和元年10月分事業実績</li> <li>4. 理事の利益相反取引に係る報告</li> <li>5. 入会個別相談会</li> <li>6. 中間監査報告</li> <li>7. 専門部会報告</li> <li>8. 委員会報告</li> </ol>
<p style="text-align: center;">第 9 回 元. 12. 26</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年11月及び12月の入会希望者の承認</li> <li>2. 平成31年度収支補正予算（第2号）（案）</li> <li>3. 理事の利益相反取引に係る承認</li> <li>4. 令和元年11月分事業実績</li> <li>5. 理事の利益相反取引に係る報告</li> <li>6. 平成31年度地区総会開催報告</li> <li>7. 専門部会報告</li> <li>8. 委員会報告</li> </ol>
<p style="text-align: center;">第 10 回 2. 01. 24</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和元年12月及び令和2年1月の入会希望者の承認</li> <li>2. 令和元年12月分事業実績</li> <li>3. 専門部会報告</li> </ol>

開催年月日	主 な 会 議 内 容
第 11 回 2. 02. 27	1. 令和2年1月及び2月の入会希望者の承認 2. 令和2年度事業計画（案） 3. 令和2年度安全対策基本計画及び実施内容(案) 4. 理事の利益相反取引に係る承認 5. 理事の利益相反取引に係る承認 6. 令和2年1月分事業実績 7. 年度会費の徴収方法 8. 理事の利益相反取引に係る報告 9. 専門部会報告 10. 委員会報告
第12回(決議省略) 2. 03. 25	1. 令和2年2月及び3月の入会希望者の承認 2. 令和2年度事業計画（案） 3. 令和2年度収支予算（案） 4. 平成31年度未収金の貸倒処理の承認 5. 令和2年2月分事業実績

(3) 地区部長会

開催年月日	主 な 会 議 内 容
第 1 回 元. 05. 16	1. 生きがい 184 号 2. 理事会報告 3. 地区総会 4. 平成 31 年度会費集金 5. 班長名簿の配布 6. 定時総会
第 2 回 元. 07. 24	1. 地区部長の任務 2. 生きがい 185 号 3. 理事会報告 4. 地区総会 5. 平成 31 年度会費集金状況 6. 班長会開催
第 3 回 元. 10. 28	1. 生きがい 186 号 2. 理事会報告 3. 班長会開催

開催年月日	主 な 会 議 内 容
第 4 回 2. 0 1. 1 7	1. 生きがい 187 号 2. 理事会報告 3. 地区総会報告 4. 班長会開催
臨時地区部長会 2. 0 2. 2 0	1. 設立 4 0 周年記念誌用集合写真撮影 2. 令和 2 年度地区部長会、班長会及び会員証交付日程

(4) 地域班長会

開催年月日	主 な 会 議 内 容
第 1 回 元. 0 5. 2 0	1. 生きがい 184 号 2. 定時総会 3. 出欠通知 4. 平成 31 年度会費集金と配布物
第 2 回 元. 0 7. 2 9	1. 生きがい 185 号 2. 平成 31 年度会費集金状況 3. 生きがい、その他、配布物と名簿
第 3 回 元. 1 0. 3 1	1. 生きがい 186 号 2. 生きがい、その他、配布物と名簿
第 4 回 2. 0 1. 2 0	1. 生きがい 187 号 2. 生きがい、その他、配布物と名簿